

Số /TB-SNV

Hà Nội, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

**Hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển kỳ thi tuyển công chức làm việc
tại các sở, cơ quan tương đương sở; UBND các quận, huyện, thị xã
thuộc thành phố Hà Nội năm 2024**

Ngày 02/8/2024, Giám đốc Sở Nội vụ đã ban hành Quyết định 24109/QĐ-SNV về việc phê duyệt kết quả thi tuyển công chức làm việc tại các sở, cơ quan tương đương sở; UBND các quận, huyện, thị xã thuộc thành phố Hà Nội năm 2024; trong đó phê duyệt danh sách 128 thí sinh trúng tuyển vào công chức.

Căn cứ Điều 16 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Sở Nội vụ thông báo đến các thí sinh trúng tuyển kỳ thi tuyển công chức năm 2024 thực hiện hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển như sau:

1. Về thành phần hồ sơ

- Bản sao có chứng thực của cấp có thẩm quyền về văn bằng chuyên môn theo yêu cầu của vị trí việc làm. Cụ thể: Bằng tốt nghiệp đại học, Bằng tốt nghiệp sau đại học; chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ (nếu có) đối với các vị trí việc làm yêu cầu về chứng chỉ nghiệp vụ.

- Văn bằng thể hiện việc miễn thi ngoại ngữ đối với các trường hợp được miễn thi ngoại ngữ.

- Giấy xác nhận ưu tiên đối với các trường hợp được cộng điểm ưu tiên.

- Chứng chỉ bồi dưỡng Quản lý nhà nước theo yêu cầu của ngạch công chức đăng ký dự tuyển (nếu có).

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp. Trong trường hợp người trúng tuyển đang thực hiện thủ tục hành chính thì nộp giấy hẹn trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ trúng tuyển.

- Trường hợp cá nhân trúng tuyển công chức đã có thời gian công tác được bố trí theo đúng ngành, nghề đào tạo hoặc theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ trước đây đã đảm nhiệm và đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội trước ngày tuyển dụng vào làm công chức: Nộp bản sao hợp đồng lao động;

bản sao sổ bảo hiểm xã hội hoặc xác nhận thời gian đóng bảo hiểm xã hội của cơ quan bảo hiểm xã hội.

Hồ sơ trúng tuyển đựng trong túi hồ sơ cỡ 25x34; bên ngoài bì hồ sơ ghi các nội dung: Họ và tên; ngày, tháng, năm sinh; cơ quan, đơn vị trúng tuyển và các thành phần hồ sơ kèm theo.

2. Về thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển: Trong giờ hành chính các ngày từ ngày 05/8/2024 đến ngày 20/8/2024 (trừ các ngày thứ Bảy, Chủ nhật và ngày nghỉ lễ theo quy định).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ trúng tuyển: Sở Nội vụ thành phố Hà Nội; địa chỉ: Số 18B phố Lê Thánh Tông, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

3. Lưu ý: Trường hợp quá thời gian theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về việc quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức, người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển và xem xét quyết định việc trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề.

Đề nghị các thí sinh trúng tuyển quan tâm thực hiện đảm bảo đúng quy định ./.

Nơi nhận:

- Các thí sinh trúng tuyển;
- Các cơ quan, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- Giám đốc SNV;
- Các PGĐ SNV;
- Sở Nội vụ: Văn phòng; XDCQ; SBN;
- Lưu: VT, TDQLĐTBD (Đat3b).

GIÁM ĐỐC

Trần Đình Cảnh