

Số: 246 /KH-BCĐ

Bắc Từ Liêm, ngày 24 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

Phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023

Thực hiện Quyết định số 2365/QĐ-UBND ngày 21/4/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông thành phố Hà Nội năm 2023; Công văn số 1102/SGDĐT-QLT ngày 11/4/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023; Quyết định số 1188/QĐ-UBND ngày 16/5/2023 của UBND quận Bắc Từ Liêm về việc thành lập Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông quận Bắc Từ Liêm năm 2023,

Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) quận Bắc Từ Liêm xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023 diễn ra đúng pháp luật, đúng quy chế, an toàn trên địa bàn Quận.
- Triển khai, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2. Yêu cầu

- Các phòng, ban, ngành, đơn vị chấp hành nghiêm sự phân công nhiệm vụ của UBND Quận, Ban Chỉ đạo và lịch làm việc của kỳ thi, đảm bảo được mục đích, yêu cầu đề ra.
- Cá nhân chịu trách nhiệm trực tiếp về công việc được giao, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm toàn diện về thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

II. NỘI DUNG

1. Tình hình chung

1.1. Thời gian họp Điểm thi: Ngày 27/6/2023.

1.2. Thời gian thi

- Ngày 28/06/2023: Sáng thi môn Ngữ văn (120 phút); chiều thi môn Toán (90 phút).
- Ngày 29/06/2023: Sáng thi bài tổ hợp khoa học tự nhiên và bài tổ hợp khoa học xã hội (150 phút); Chiều thi môn Ngoại ngữ (60 phút).
- Ngày 30/6/2023: Dự phòng.

1.3. Địa điểm thi: 06 Điểm thi với khoảng 3.456 thí sinh/ 144 phòng thi; 04 phòng chờ và 12 phòng dự phòng. Thí sinh đến từ các trường THPT của quận Bắc Từ Liêm: 3.241; Thí sinh tự do: 215, cụ thể:

- Trường THPT Nguyễn Thị Minh Khai: 576 thí sinh/ 24 phòng thi.
- Trường THPT Xuân Đình: 576 thí sinh/ 24 phòng thi.
- Trường THPT Thượng Cát: 504 thí sinh/ 21 phòng thi.
- Trường THCS Đông Ngạc: 744 thí sinh/ 31 phòng thi.
- Trường THCS Thượng Cát: 528 thí sinh/ 22 phòng thi.
- Trường THCS Xuân Đình: 528 thí sinh/ 22 phòng thi.

2. Nội dung

- Tổ chức thực hiện và kiểm tra theo hướng dẫn của Ban Chỉ đạo thi, tuyển sinh thành phố Hà Nội năm 2023.

- Tăng cường công tác tuyên truyền nhằm cung cấp đầy đủ, kịp thời, chính xác các quy định, thông tin cần thiết về kỳ thi; giải đáp đầy đủ, kịp thời các băn khoăn, thắc mắc của thí sinh và người dân về những nội dung liên quan đến kỳ thi. Quán triệt đầy đủ Quy chế thi và các quy định trong tổ chức kỳ thi nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và nhân dân, đảm bảo sự ủng hộ của toàn xã hội.

- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, y tế phục vụ kỳ thi; đề phòng lũ lụt, cháy nổ; có đủ điện lưới và có phương án dự phòng về điện cho Điểm thi của kỳ thi; các điều kiện về an toàn vệ sinh thực phẩm; an ninh trật tự, an toàn giao thông; chống ùn tắc giao thông; đảm bảo cấp thoát nước tại các Điểm thi; hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho thí sinh tham dự kỳ thi.

- Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh...theo đúng hướng dẫn của Trung ương, Thành phố và Quận.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan thường trực tham mưu UBND Quận thành lập Ban Chỉ đạo, Kế hoạch phối hợp tổ chức thi và họp Ban Chỉ đạo để rà soát, phân công nhiệm vụ.

- Tham mưu UBND Quận thành lập Đoàn kiểm tra về công tác chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện đảm bảo Điểm thi hoạt động an toàn, đúng quy định.

- Hoàn thành dữ liệu thi, Giấy báo thi cho học sinh xong trước ngày 18/6/2023.

- Lập danh sách cán bộ, giáo viên tham gia làm nhiệm vụ thi có đủ điều kiện theo Quy chế thi, có năng lực tốt, có trách nhiệm cao (nếu được điều động).

- Hướng dẫn tập huấn nghiệp vụ Quy chế thi cho các cán bộ, giáo viên. Trường THCS Phúc Diễn, THCS Thượng Cát, THCS Xuân Đình chịu trách nhiệm chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất cho kỳ thi theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Nhận kết quả thi từ Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và thông báo kết quả cho thí sinh; nhận đơn phúc khảo của thí sinh gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; thông báo kết quả phúc khảo cho thí sinh.

- Lập dự trù kinh phí các hoạt động của Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp trung học phổ thông quận Bắc Từ Liêm năm 2023.

- Báo cáo Ban Chỉ đạo Quận các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Văn phòng HĐND - UBND Quận

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị các điều kiện họp Ban Chỉ đạo.

- Chuẩn bị xe và các điều kiện phục vụ Ban Chỉ đạo, Đoàn kiểm tra.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban Chỉ đạo.

3. Công an Quận

- Xây dựng kế hoạch bảo đảm tuyệt đối an ninh và trật tự an toàn cho kỳ thi, đặc biệt công tác bảo mật đề thi, vận chuyển đề, bài thi. Đảm bảo đầy đủ lực lượng Công an tham gia trực tại các Điểm thi trong những ngày diễn ra kỳ thi, bảo đảm an ninh, an toàn cho Điểm thi, có lực lượng cơ động thường trực khi có yêu cầu.

- Xây dựng phương án phân luồng giao thông tạo điều kiện thuận lợi về tuyến đường đi lại cho cha mẹ học sinh và học sinh vào các ngày trước, trong và sau khi thi.

- Xây dựng kế hoạch và phương án phòng chống cháy nổ tại các Điểm thi trong những ngày thi.

4. Thanh tra Quận

Phối hợp giám sát các điều kiện chuẩn bị về cơ sở vật chất tại 06 Điểm thi, công tác đảm bảo an ninh, an toàn, phòng cháy và chữa cháy, phân luồng giao thông, vệ sinh an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường tại các Điểm thi. Thực hiện nhiệm vụ theo hướng dẫn của Thanh tra Thành phố.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Đảm bảo cấp kinh phí ngân sách theo đúng quy định.

6. Phòng Quản lý đô thị

Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác duy tu, duy trì thoát nước, cây xanh, vệ sinh môi trường đảm bảo an toàn trong và ngoài các Điểm thi.

7. Phòng Y tế

Xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trong và ngoài Điểm thi.

8. Trung tâm Y tế

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo công tác y tế, phòng, chống dịch bệnh tại các Điểm thi; Hướng dẫn các trường được sử dụng làm Điểm thi thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

- Phối hợp với các Điểm thi rà soát và bổ sung nhân lực, cơ sở thuốc và trang thiết bị sẵn sàng phục vụ thí sinh và người làm nhiệm vụ thi tại Điểm thi.
- Phối hợp với UBND các phường đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh tại các Điểm thi nói riêng và trên địa bàn Quận nói chung.

9. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến mục đích, yêu cầu, quy chế thi, hướng dẫn về kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023.
- Công khai Kế hoạch Phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023 trên Cổng thông tin điện tử của UBND Quận.
- Giám sát các cơ sở photocopy bên ngoài các điểm thi (không để phát tán tài liệu thi).

10. Công ty Điện lực Bắc Từ Liêm

- Rà soát đường điện, đảm bảo an toàn hệ thống điện tại 06 Điểm thi.
- Đảm bảo cung cấp điện ổn định phục vụ 06 Điểm thi trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi.

11. Quận Đoàn

Xây dựng đội hình thanh niên tình nguyện hỗ trợ thí sinh và người nhà thí sinh tại các Điểm thi.

12. UBND các phường

- Tuyên truyền Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 cho nhân dân trên địa bàn được biết.
- Đảm bảo vệ sinh môi trường, có phương án phòng, chống thiên tai, ngập úng cục bộ, bão lụt, cây đổ.
- Chỉ đạo Công an Phường xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, an toàn giao thông bên ngoài Điểm thi.
- Chỉ đạo Đoàn thanh niên của Phường phối hợp thực hiện các nội dung trong chiến dịch thanh niên tình nguyện tại các Điểm thi.

13. Hiệu trưởng các trường: THPT Nguyễn Thị Minh Khai, THPT Xuân Đình, THPT Thượng Cát; THCS Xuân Đình, THCS Phúc Diễn, THCS Thượng Cát

- Phối hợp với Trung tâm Y tế Quận xây dựng phương án phòng, chống dịch bệnh...tại đơn vị.
- Rà soát, kiểm tra hiện trạng cơ sở vật chất, thiết bị điện, nước và hệ thống cây xanh... bổ sung, điều chỉnh, sửa chữa kịp thời để đảm bảo điều kiện an toàn, cơ sở vật chất tốt nhất phục vụ kỳ thi.
- Phối hợp với Trung tâm y tế đảm bảo có đủ nhân viên y tế, thuốc và phương tiện y tế sẵn sàng phục vụ kỳ thi; thường xuyên cập nhật tình hình sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Phối hợp với Công ty Điện lực Bắc Từ Liêm để rà soát đảm bảo thiết bị điện an toàn trong trường học; có phương án đề phòng trường hợp sự cố mất điện (chuẩn bị máy nổ sẵn sàng tại điểm thi), đảm bảo đủ điều kiện cho Điểm thi làm việc nghiêm túc trong các ngày thi.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh học Quy chế thi; bố trí cán bộ làm nhiệm vụ trực thi. Chuẩn bị các điều kiện phối hợp phục vụ cho kỳ thi theo quy định. Thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian hoàn thành những nội dung trên xong trước 26/6/2023 và kịp thời báo cáo về Ban Chỉ đạo Quận các vấn đề phát sinh.

IV. LỊCH LÀM VIỆC KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2023 (Theo biểu phụ lục đính kèm).

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ BAN CHỈ ĐẠO (Phụ lục kèm theo)

Ban Chỉ đạo yêu cầu các phòng, ban, ngành; UBND các phường; các đơn vị trường học có Điểm thi chủ động phối hợp chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho kỳ thi, thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ được giao. Kịp thời thường xuyên báo cáo Ban Chỉ đạo các khó khăn, vướng mắc, sự cố bất thường. Điện thoại thường trực: 0913559851- Đồng chí Nguyễn Thị Hương-Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo./

Nơi nhận:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| - UBND Thành phố; | (để b/c) |
| - Sở GD&ĐT Hà Nội; | |
| - TTQU-HĐND-UBND; | (để t/h) |
| - Ban tuyên giáo Quận; | |
| - Văn phòng HĐND-UBND; | |
| - Các phòng, ban, ngành liên quan; | |
| - Các đ/c trong Ban chỉ đạo; | |
| - Các trường THCS, THPT; | |
| - Lưu: VP, GD&ĐT. | |



TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND QUẬN
Lê Thị Thu Hương

LỊCH LÀM VIỆC

Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT quận Bắc Từ Liêm năm 2023

(Kèm theo Kế hoạch số: 24/KH-BCĐ ngày 24 / 5 / 2023 của Ban Chỉ đạo kỳ thi tốt nghiệp THPT quận Bắc Từ Liêm năm 2023)

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện
20/4/2023	Dự Hội nghị triển khai công tác thi Tốt nghiệp THPT năm 2023 tại Trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam) Tập huấn phần mềm QLT, nhận phiếu ĐKDT, tài liệu hướng dẫn... (Địa điểm: Trường THPT Khương Đình, quận Thanh Xuân).	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Từ ngày 26/4-30/4/2023	Tổ chức cho thí sinh thử ĐKDT trên hệ thống quản lý thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Từ ngày 04/5-đến 17h00 ngày 13/5/2023	- Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2022-2023 chính thức ĐKDT trực tuyến. - Thu phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh vào phần mềm QLT.	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
10/5/2023	Tham mưu UBND Quận ban hành Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT quận Bắc Từ Liêm năm 2023.	Phòng GD&ĐT
Từ ngày 14/5 đến 19/5/2023	Rà soát, kiểm tra, chỉnh sửa thông tin của học sinh (nếu có).	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Chậm nhất ngày 19/5/2023	Gửi danh sách hậu kiểm Chứng chỉ ngoại ngữ về địa chỉ hòm thư thithptqg@hanoiedu.vn ; Tổ chức cho 100% thí sinh ĐKDT tự kiểm tra thông tin đăng ký dự thi, ảnh thí sinh gắn với hồ sơ, phản hồi thông tin sai sót trên hệ thống (nếu có)	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Chậm nhất ngày 22/5/2023	In phiếu ĐKDT, danh sách ĐKDT theo thứ tự, thí sinh xác nhận thông tin trên danh sách.	Phòng GD&ĐT Trường THPT
25/5/2023	Các đơn vị rà soát thông tin lần cuối; sắp xếp hồ sơ đăng ký dự thi nộp Sở theo quy định. Chậm nhất 17h00 hoàn thành duyệt thông tin đăng ký dự thi trên hệ thống quản lý thi của Bộ GD&ĐT.	Phòng GD&ĐT Trường THPT
25/5/2023	Tham mưu Ban Chỉ đạo thi Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT quận Bắc Từ Liêm năm 2023.	Phòng GD&ĐT
26/5/2023	Bàn giao hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ miễn thi các môn, chứng chỉ miễn thi môn Ngoại ngữ về Sở GD&ĐT	Phòng GD&ĐT Trường THPT
Dự kiến 30/5/2023	Họp Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT năm 2023.	Thành viên BCĐ
Từ ngày 25/5-07/6/2023	Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra hồ sơ đăng ký dự thi; Kiểm tra CSVN các trường THCS, THPT được lựa chọn làm địa điểm thi.	Phòng GD&ĐT; Trường THPT

Từ ngày 30/5/2023	Tuyên truyền phổ biến về Kế hoạch thi tốt nghiệp THPT năm 2023.	Phòng VH-TT, UBND các phường
Từ ngày 30/5 đến 01/6/2023	Các phòng, ban, ngành liên quan căn cứ chức năng nhiệm vụ xây dựng kế hoạch trình Trưởng ban Chỉ đạo	Các ngành, đơn vị liên quan, UBND các Phường
07/6/2023	Nhận quyết định giao chỉ tiêu điều động tham gia coi thi, chấm thi từ Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội	Phòng GD&ĐT
09/6/2023	Hoàn thành cập nhật danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia coi thi, chấm thi theo điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo qua hệ thống phục vụ công tác thi của Sở GD&ĐT.	Phòng GD&ĐT
Trước ngày 18/6/2023	Hoàn thành Giấy báo dự thi cho thí sinh	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
22/6/2023	Hội nghị công tác thi tốt nghiệp THPT lần 2. (Địa điểm: Trường THPT chuyên Hà Nội-Amsterdam) Nhận quyết định coi thi, chấm thi; thông báo cho cán bộ, giáo viên lịch thi, địa điểm thi.	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Ngày 23/6/2023	Thông báo các Quyết định coi thi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.	Phòng GD&ĐT; Trường THPT
Ngày 26/6/2023	- 8 giờ 00 phút: Ban Chỉ đạo kiểm tra các điều kiện, công tác đảm bảo an ninh, an toàn, chống ùn tắc giao thông, công tác phòng chống dịch Covid-19... tại 06 Điểm thi (THPT Nguyễn Thị Minh Khai, THPT Thượng Cát, THPT Xuân Đình, THCS Phúc Diễn, THCS Xuân Đình, THCS Thượng Cát).	Thành viên BCD; Lãnh đạo Trường đặt Điểm thi
Chậm nhất 27/6/2023	Hoàn thành chuẩn bị cơ sở vật chất, các hồ sơ cho Điểm thi và các điều kiện cần thiết để tổ chức thi tại các Điểm thi.	Các Điểm thi
27/6/2023	- Sáng 8h00: Họp cán bộ làm công tác coi thi; học tập Quy chế thi. - Chiều 14h00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, báo cáo sai sót trong bảng ghi tên dự thi tại Điểm thi. - Ban Chỉ đạo, các ngành, đơn vị trực theo nhiệm vụ.	Ban Chỉ đạo; Điểm thi; UBND các Phường.
28/6-29/6/2023	- Sáng 28/6: Thi môn Ngữ văn (120 phút); Chiều 07/7 thi môn Toán (90 phút); - Sáng 29/6: Thi bài thi tổ hợp (150 phút); Chiều 08/7 thi môn Ngoại ngữ (60 phút). - Ban Chỉ đạo, các ngành, đơn vị trực theo nhiệm vụ.	Ban Chỉ đạo, các ngành, đơn vị, UBND các Phường.
24/7/2023	Trả giấy báo kết quả thi cho thí sinh	Phòng GD&ĐT; Trường THPT



PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Các thành viên Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT năm 2023

(Kèm theo Kế hoạch số: 246 /KH-BCĐ ngày 24/5/2023 của Ban Chỉ đạo thi tốt nghiệp THPT quận Bắc Từ Liêm năm 2023)

1. *Trưởng ban: Bà Lê Thị Thu Hương, Phó Chủ tịch UBND quận Bắc Từ Liêm:* Phụ trách chung; chỉ đạo, kiểm tra công tác tổ chức thực hiện theo nhiệm vụ được giao trên địa bàn; Phê duyệt phương án bảo vệ của lực lượng công an, bảo vệ đảm bảo an toàn cho các Điểm thi.

2. *Phó Trưởng ban Thường trực: Bà Nguyễn Thị Hương, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo:* Giúp Trưởng ban điều hành về tổ chức đăng ký dự thi (đối với thí sinh tự do); gửi dữ liệu đăng ký về Sở Giáo dục và Đào tạo; lựa chọn cán bộ, giáo viên có đủ điều kiện theo Quy chế thi, có năng lực tốt, có trách nhiệm cao tham gia các công tác trong tổ chức kỳ thi; tập huấn nghiệp vụ coi thi cho các cán bộ, giáo viên thuộc thẩm quyền quản lý; chỉ đạo trường THCS Phúc Diễn, THCS Thượng Cát, THCS Xuân Đình chuẩn bị điều kiện về cơ sở vật chất cho kỳ thi. Phối hợp với các Phòng, Ban, Ngành liên quan để đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho các Điểm thi trên địa bàn Quận.

Tham mưu Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023, hướng dẫn các nhà trường học tập Quy chế thi. Phụ trách công tác tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023 của thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT để xét tuyển vào các trường đại học, cao đẳng; bàn giao hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo theo đúng qui định.

Phân công cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi và lực lượng dự phòng, đúng đối tượng chỉ tiêu được giao theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

Tham mưu Quận thành lập Đoàn kiểm tra về công tác chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, công tác đảm bảo các điều kiện về an ninh, an toàn, phòng cháy và chữa cháy, điện lưới, vệ sinh an toàn thực phẩm, phân luồng giao thông và các công việc về tổ chức thi đúng tiến độ theo quy định tại các văn bản hướng dẫn thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Báo cáo Ban Chỉ đạo Quận các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

3. *Các Phó Trưởng ban là lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể*

- *Bà Nguyễn Thanh Nhàn- Chánh Văn phòng HĐND-UBND Quận:* Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo chuẩn bị các điều kiện họp Ban Chỉ đạo; Chuẩn bị xe và các điều kiện phục vụ đoàn kiểm tra; Công khai Kế hoạch phối hợp tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2023 trên Cổng thông tin điện tử của UBND Quận.

- *Bà Lê Thị Thành, Trưởng phòng Tài chính-kế hoạch:* Đảm bảo cấp kinh phí ngân sách theo đúng quy định.

HN

- Bà Lê Thị Huyền Trang-Phó Trưởng phòng Văn hóa thông tin: Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến mục đích, yêu cầu, quy chế thi, hướng dẫn về kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2023 tới toàn thể nhân dân; Giám sát các cơ sở photocopy bên ngoài các điểm thi (không để phát tán tài liệu thi).

- Ông Lê Anh Tuấn-Phó Chánh Thanh tra Quận: Thực hiện các nhiệm vụ theo hướng dẫn của Thanh tra Thành phố.

- Bà Nguyễn Thị Lan Hương-Phó Giám đốc Trung tâm y tế và ông Giang Sơn Hà-Phó Trưởng phòng Y tế: Xây dựng kế hoạch về công tác chăm sóc sức khỏe cho thí sinh trong các kỳ thi; công tác vệ sinh an toàn thực phẩm và các vấn đề liên quan; Đảm bảo có đủ nhân viên y tế, thuốc và phương tiện y tế sẵn sàng phục vụ tại các điểm thi theo yêu cầu của Điểm thi; Thông báo kịp thời tình hình dịch, bệnh trên địa bàn cho Ban chỉ đạo và đề xuất biện pháp giải quyết trong các trường hợp cần thiết; Kiểm tra các điều kiện về đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm bên ngoài các điểm thi.

- Ông Hoàng Hoá -Phó Trưởng Công an Quận: Xây dựng kế hoạch và phương án phòng chống cháy nổ tại các Điểm thi trong những ngày thi; kế hoạch bảo đảm tuyệt đối an ninh và trật tự, an toàn cho kỳ thi, đặc biệt công tác bảo mật đề thi, vận chuyển đề, bài thi. Xây dựng phương án phân luồng giao thông tạo điều kiện thuận lợi về tuyến đường đi lại cho cha mẹ học sinh và học sinh vào các ngày trước, trong và sau khi thi.

Đảm bảo đầy đủ lực lượng công an tham gia trực tại các điểm thi trong những ngày diễn ra kỳ thi; bảo đảm an toàn cho Điểm thi, có lực lượng cơ động thường trực khi có yêu cầu.

- Ông Đỗ Minh Hoàng-Phó Giám đốc Công ty điện lực Bắc Từ Liêm: Đảm bảo cung cấp điện ổn định phục vụ các Điểm thi trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi.

- Ông Nguyễn Đức Ngọc-Bí thư Quận Đoàn: Hỗ trợ tìm nhà trọ, giới thiệu phương tiện di chuyển và giúp đỡ thí sinh, người nhà thí sinh trước, trong và sau kỳ thi.

Giám sát việc thực hiện các nội dung trong chương trình chiến dịch thanh niên tình nguyện tại các điểm thi.

- Ông Nguyễn Hữu Hải -Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, ủy viên: Thực hiện tuyên truyền, phổ biến mục đích, yêu cầu, quy chế thi, tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và toàn thể nhân dân.

4. Các ủy viên là Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND của 13 Phường: Chỉ đạo công tác tuyên truyền vận động nhân dân nhận thức đúng về kỳ thi; tham gia công tác hỗ trợ tổ chức thi theo đúng Quy chế thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo; hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; tạo điều kiện về chỗ ở và đảm bảo công tác an toàn cho thí sinh về dự thi.

5. Các ủy viên là Hiệu trưởng các trường THPT Nguyễn Thị Minh Khai, THPT Xuân Đình, THPT Thượng Cát, THCS Phúc Diễn, THCS Xuân Đình, THCS Thượng Cát: Tổ chức kiểm tra hiện trạng sửa chữa và bổ sung kịp thời để đảm bảo cơ sở vật chất tốt nhất phục vụ kỳ thi; Đảm bảo có đủ nhân viên y tế, thuốc và phương tiện y tế sẵn sàng phục vụ kỳ thi; Phối hợp với Công ty điện lực Bắc Từ Liêm có phương án đề phòng trường hợp sự cố mất điện (chuẩn bị máy nổ sẵn sàng tại điểm thi), đảm bảo đủ điều kiện cho Điểm thi làm việc nghiêm túc trong các ngày thi ; Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên học quy chế thi, bố trí cán bộ làm nhiệm vụ trực thi ; Chuẩn bị các điều kiện phối hợp phục vụ cho kỳ thi theo quy định.

6. Bà Phạm Lê Diễm My -Chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo-Thư ký: Thực hiện các nhiệm vụ tổng hợp, báo cáo, chuẩn bị các văn bản chỉ đạo./.